

## Informe Trimestral

El presente informe trimestral tiene por objetivo realizar un seguimiento del desempeño general del Proyecto en sus aspectos programáticos y operativos.

Con esta finalidad, la/el responsable de monitoreo del proyecto, con los aportes del equipo técnico, deberá informar acerca del grado de avance de las actividades críticas en relación con las metas planeadas y el nivel de ejecución en base al presupuesto.

Se sugiere adjuntar documentación o productos que respalden los avances de las actividades.

Se detallarán los problemas encontrados, las medidas tomadas para su resolución y las necesidades de capacitación y/o asistencia técnica detectadas.

**Número y Título del Proyecto:** Proyecto PNUD ARG/20/008 “Promoción de la inclusión digital y la igualdad a través de la Innovación Pública Federal”

**Fecha del Informe:** 6 de Octubre de 2023

**Asociado en la Implementación:** Subsecretaría Administrativa de la Secretaría de Coordinación Legal y Administrativa de la Jefatura de Gabinete de Ministros de la Nación.

Año del proyecto	Trimestre			
	1°	2°	3°	4°
2023			X	

**Periodo del Informe:** Desde el 1 de Julio de 2023 al 30 de Septiembre de 2023.-

1. Avances por actividad crítica (Descripción cualitativa)
<input type="checkbox"/> Describa las principales acciones que se realizaron en el marco de cada una de las Actividades Críticas del Proyecto en función de las acciones comprometidas en el PRODOC/Revisión vigente <input type="checkbox"/> Información complementaria sobre los avances del proyecto en el trimestre.
<p><i>Se deberán mencionar todas las actividades críticas planificadas en el proyecto, informando las acciones que se realizaron durante el trimestre en cada una y en caso de no haber tenido actividades deberá mencionarse</i></p> <p><b>Actividad crítica 1: LTA N° 01/2022 "Adquisición de equipamiento tecnológico para la renovación del parque informático de sucursales de CORASA"</b></p> <p>El Correo Oficial de la República Argentina S.A. (CORASA), solicitó a través del aporte del Proyecto el siguiente equipamiento destinado a sucursales de CORASA distribuidas en 1121 (un mil ciento veintiuno) localidades de todo el país: Concentradores VPN (2); Handhelds (1575); Impresoras de Label (3076); Impresoras de Ticket (3076); Impresoras Laser Multifunción (1370); PCs (3076); Pistolas lectora (3076).</p> <p>En virtud de ello, se llevó a cabo la adquisición a través de un procedimiento de <i>Long Term agreement</i> (LTA) por parte del PNUD, adjudicándose el mismo a las firmas PLANSON INTERNATIONAL CORPORATION (Lote Nro. 1) y DANOFFICE IT (Lotes Nros. 2, 3, 4 y 5), por un monto total de USD 7.130.308,10 (dólares estadounidenses siete millones ciento treinta mil trescientos ocho con 10/100).</p> <p>Previamente, se suscribió la "<i>Carta Acuerdo entre el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) y el Gobierno para la prestación de servicios de apoyo</i>" (LOA), incluyéndose el mismo en la Revisión "C" al PRODOC.</p> <p><b>Acciones realizadas:</b></p> <p>- Durante el transcurso del trimestre informado se realizaron las entregas de bienes adquiridos correspondientes al Lote Nro. 1 por la firma PLANSON INTERNATIONAL CORPORATION.</p> <p>Asimismo, cabe resaltar, que en el trimestre anterior se llevaron a cabo las entregas de los bienes adquiridos correspondientes a los Lotes Nros. 2, 3, 4 y 5 por la firma DANOFFICE IT, habiéndose entregado, en consecuencia, la totalidad de los bienes adquiridos a través del proceso mencionado.</p> <p><b>Obstáculos: -</b></p> <p><b>Pasos a seguir:</b></p>

- Pago del ítem Nro. 1 a la firma PLANSON INTERNATIONAL CORPORATION por el Organismo.
- Suscripción Acta de Transferencia de Bienes (Anexo A.14) correspondiente a la totalidad los lotes entregados.

**Actividad crítica 2: LTA N° 01/2021 “Adquisición de un Sistema Integral de Comunicaciones para dependencias de la SIP”**

Según el requerimiento efectuado oportunamente por la entonces Dirección de Infraestructura y Servicios Generales de Innovación Pública por el cual se solicitó la adquisición de un Sistema de Comunicaciones Integral para las dependencias de la Secretaría de Innovación Pública, se formuló el presente pedido en virtud de la necesidad de contar en el ámbito de la Secretaria con un Sistema de Comunicación Integral que garantice la comunicación mediante el uso de tecnología digital entre las diferentes áreas de la Secretaria y de ésta con las diversas carteras de Estado, Secretarías y/u organismos públicos y privados pertenecientes a la Administración Pública Nacional.

Dicho requerimiento, se enmarcó en la Actividad 2 del PRODOC, habiendo tramitado la provisión a través de un procedimiento de *Long Term Agreement* (LTA) por parte del PNUD y adjudicándose el mismo a la firma DANOFFICE IT por un monto total de USD 949.859,72 (dólares estadounidenses novecientos cuarenta y nueve mil ochocientos cincuenta y nueve con 72/100).

**Acciones realizadas:**

- El área de injerencia prestó conformidad a la entrega de los ítems 1 a 7 y se abonaron los mismos.
- Respecto a los ítems 10 y 11, el área manifestó que se encuentran finalizados habiéndose concretado las capacitaciones pautadas y recibidos los vouchers correspondientes.
- A ese respecto, se suscribió el Anexo A.13 correspondiente a los ítems 10 y 11.
- Por otro lado, la Dirección General de Tecnología Informática y Comunicaciones manifestó respecto a los ítems 8 y 9 que si bien *“...inicialmente se habían programado para finalizar el 25 de agosto de 2023, por cuestiones operativas y relacionadas con el despliegue de la solución, hemos tenido que modificar la fecha de finalización a fin de garantizar una implementación efectiva y exitosa...hemos planificado una nueva fecha de finalización del proyecto para el 25 de septiembre de 2023...”*.
- Posteriormente, la Dirección mencionada informó la modificación de las fechas

estimadas de finalización para el 29 de septiembre y 2 de octubre del corriente año.

**Obstáculos:**

- Cumplimiento ítems pendientes por parte de DANOFFICE IT.

**Pasos a seguir:**

- Cumplimiento de las prestaciones pendientes de los ítems Nros. 8 y 9.
- Conformidad del área técnica a la entrega de ítems Nros. 8 y 9.
- Suscripción de Anexo A.13 (ítems Nros. 8 y 9).
- Pago de las prestaciones correspondientes a los ítems Nros. 8, 9, 10 y 11 a la firma DANOFFICE IT, ya que según lo informado por el Organismo se realizará el pago de los ítems mencionados en un solo pago.

**Actividad crítica 3: “Adquisición de bienes para equipamiento de aulas para capacitaciones en fibra óptica en el marco del Plan Federal de Capacitación”**

La REFEFO tiene 32.585 kilómetros de fibra óptica iluminada que alcanza a 1.118 localidades en todo el país. A través del Plan Conectar el Estado nacional va a construir e iluminar un total de 4.409 kilómetros de fibra óptica para llegar a los 38.808 kilómetros iluminados en 2023.

Ante este escenario, desde la Subsecretaría de Telecomunicaciones y Conectividad, dependiente de la Secretaría de Innovación Pública de la Jefatura de Gabinete de Ministros, se consideró necesario planificar acciones formativas que incorporen el desarrollo de habilidades y competencias que demandan los puestos de trabajos de calificación específica en el sector TIC. Existiendo una perspectiva de ampliación de las redes de fibra óptica en todo el país que requieren de esa formación tanto para el desarrollo de tendidos de última milla como para el mantenimiento de las redes.

El objetivo general radica en poner en marcha un Plan Federal de Capacitación para desarrollar las habilidades técnicas y digitales vinculadas con las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) con el foco, aunque no excluyente, en aquellas localidades de la Argentina en donde se iluminó y/o se está en proceso de iluminación la REFEFO y brindar una salida laboral para jóvenes y adultos de esas localidades. De esta forma, como resultado de un relevamiento de necesidades llevado adelante con diversos actores, el proyecto consiste, en una primera etapa, en la realización de capacitaciones en mantenimiento de fibra óptica en 25 localidades distribuidas en distintas provincias del país, esperándose adquirir a través del aporte del Proyecto PNUD ARG/20/008 equipamiento para el armado de 25 aulas y el material necesario para cada una de ellas – según lo previsto en la Actividad 3 del

PRODOC vigente – y estimándose la provisión respectiva en la suma de USD 1.498.767,46 (dólares estadounidenses un millón cuatrocientos noventa y ocho mil setecientos sesenta y siete con 46/100).

**Acciones realizadas:**

- Durante el trimestre informado, la Subsecretaría de Telecomunicaciones y Conectividad mediante NO-2023-87016172-APN-SSTYCO#JGM solicita la adquisición de equipamiento y materiales para el armado de 25 (veinticinco) aulas destinadas a brindar el curso “Manejo y Operación de Fibra Optica” en el marco del “Plan Federal de Capacitación” y según lo previsto en la Actividad N° 3 del Proyecto.

- En consecuencia, teniendo en cuenta el relevamiento previo de posibles proveedores del rubro efectuado por el Organismo a los fines de evaluar la posibilidad de adquirir dichos bienes mediante un proceso de Long Term Agreement (LTA), se le solicitó a PNUD que tenga a bien dar inicio al proceso de adquisición respectivo mediante la modalidad de contratación aludida (LTA).

- Posteriormente, a raíz de la rediagramación y replanificación de acciones operada en el ámbito del área requirente - Subsecretaría de Telecomunicaciones y Conectividad -, lo cual conllevó a una reconfiguración de las necesidades y aspectos técnicos ponderados oportunamente para la actividad en cuestión, se remitió mediante Nota a PNUD la solicitud de dejar sin efecto el proceso.

**Obstáculos: -**

**Pasos a seguir: -**

## 2. Síntesis de los avances trimestrales

Complete la información respecto del estatus de las actividades, respaldada con evidencia. Tenga en cuenta el presupuesto asignado para cada actividad y el gasto acumulado efectivamente realizado a la fecha (en USD y en porcentaje).

Productos <sup>1</sup>	Actividades/ Acciones planificadas <sup>1</sup>	Indicadores <sup>1</sup>	Meta total planificada <sup>2</sup>	Valor acumulado alcanzado de la Meta <sup>3</sup>	Meta anual planificada <sup>4</sup>	Resultado alcanzado <sup>5</sup>	Estatus de la Meta a la fecha <sup>6</sup>	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupues to en US\$ anual <sup>7</sup>	Gasto en US\$ (acumula do a la fecha) <sup>8</sup>	% (acumul ado a la fecha)
1. Intervenciones para promover la inclusión digital a nivel federal implementadas	<b>1.1 Fortalecer el Correo Oficial con el objeto de optimizar su capacidad operativa de servicios de logística.</b>	1. Cantidad de sucursales de CORASA con disponibilidad del nuevo sistema de punto de venta (RIPOSTE).	1.442	345	1.442	-	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	-	US\$ 7.205.486	US\$ 7.055.783	97,92 %
	<b>1.2 Mejorar las capacidades de infraestructura tecnológica para la inclusión digital.</b>	1. Cantidad de convocatorias promovidas para impulsar proyectos de impresión 3D por parte de la Secretaría de Innovación Pública.	2	1	2	-	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input checked="" type="checkbox"/> No se alcanzará	-	US\$ 440.608	US\$ 142.472	32,33 %

		2. Cantidad de Impresoras 3D implementadas en los puntos digitales	61	31	61	-	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input checked="" type="checkbox"/> No se alcanzará	<p>Tramitó mediante del proceso de Solicitud de Cotización N° 02/2023 denominada "Adquisición módulos de impresión 3D para Puntos Digitales", el cual se declaró desierto. Posteriormente, por rediagramación de necesidades del área requirente se decidió no avanzar con un nuevo proceso.</p>			
	<b>1.3 Apoyar la innovación de la gestión y administración pública eficaz para un gobierno abierto y digital inclusivo.</b>	1. Cantidad de aulas equipadas para la realización de cursos y talleres en el marco del Plan Conectar.	25	0	25	-	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input checked="" type="checkbox"/> No se alcanzará	-	<b>US\$ 1.670.154</b>	<b>US\$ 32.600</b>	<b>1,95 %</b>

		2. Cantidad de personas capacitadas y certificadas por el Proyecto Federal de capacitaciones en TIC.	2.000	0	2.000	0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input checked="" type="checkbox"/> No se alcanzará	-			
	<b>1.4 Apoyar las actividades de gestión y seguimiento del Proyecto.</b>	1. Cantidad de Cursos de capacitaciones finalizados por los integrantes de la Unidad Ejecutora	20	0	20	0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input checked="" type="checkbox"/> No se alcanzará	-	<b>US\$ 152.945</b>	<b>US\$ 88.400</b>	<b>57,80 %</b>

**(Nota:** Se debe completar teniendo en cuenta todos los indicadores/metast en el Marco de Monitoreo y Plan de Trabajo vigentes en el período reportado. No obstante a ello, mantener la información relacionada con los avances acumulados de indicadores discontinuados)

- Complete con el Producto/s, Actividades/Acciones, **Indicadores** de actividad y Metas que hayan sido **definidos en el Plan/Marco de Monitoreo** de la última versión del Documento de Proyecto.
- 2 Complete con la meta total planificada para el final del proyecto según el Marco de Monitoreo
- 3 Mencione el valor acumulado concreto logrado por el indicador desde el comienzo del proyecto hasta la fecha bajo análisis
- 4 Complete con la meta concreta planificada para alcanzar en el año en curso.
- 5 Mencione el resultado concreto alcanzado en el año en curso.
- 6 Seleccione la opción que corresponda según el avance logrado por la actividad en el trimestre bajo análisis (si ya ha sido alcanzada, si se espera alcanzar o no se alcanzará). Incorpore evidencia para sustentar la respuesta.
- 7 Complete con el presupuesto anual de la actividad de referencia, según fue definido en el Plan de Trabajo Plurianual del Documento de Proyecto (última versión).
- 8 Indique el gasto acumulado en dólares registrado a la fecha por la actividad de referencia y el porcentaje que dicho gasto representa, con relación al presupuesto anual aprobado.



### 3. Otras consideraciones que se deseen destacar

Información complementaria que se desee destacar sobre los avances del proyecto en el trimestre.

Durante el transcurso del trimestre informado, se tramitaron las franquicias para la importación de los bienes correspondientes al lote 1 del proceso de LTA N° 01/2022, adjudicado a la firma PLANSON INTERNATIONAL CORPORATION en el marco de la Actividad N° 1.

Asimismo, se continuó trabajando en coordinación permanente con Correo Oficial de la República Argentina S.A. (CORASA) y el PNUD en lo que hace a la entrega, inventariado y conformidad de los bienes correspondientes al lote para su posterior pago.

Por otro lado, en el marco de la Actividad N° 3 y a raíz del requerimiento de la Subsecretaría de Servicios y País Digital de la Secretaría de Innovación Pública, se tramitó la Contratación Directa N° 01/2023 denominada “Renovación de la Licencia NEWRELIC necesaria para el funcionamiento del PERFIL DIGITAL DEL CIUDADANO ‘MI ARGENTINA’ por un período de DOCE (12)”, adjudicándose a la firma NEW RELIC Inc. por un monto total de USD 25.056.



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional  
1983/2023 - 40 AÑOS DE DEMOCRACIA

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Informe gráfico**

**Número:**

**Referencia:** Informe Trimestral de Actividades, 3er trimestre de 2023 - Proyecto PNUD ARG/20/008.-

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 9 pagina/s.